

# Титульний аркуш

15.07.2020

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 6

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Директор

(посада)

(підпис)

Гузьо Михайло Миколайович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2019 рік

### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КВАНТОР"
2. Організаційно-правова форма: Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 14312743
4. Місцезнаходження: 47302, Тернопільська обл., д/н р-н, м. Збараж, вул. Д.Галицького ,56
5. Міжміський код, телефон та факс: 03550 21146, 03550 21861
6. Адреса електронної пошти: spd14312743@ukr.net
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 14.07.2020, Рішення Наглядової ради (Протокол № 3 від 14.07.2020р.)
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення):
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на  
власному веб-сайті учасника фондового  
ринку

[www.kvantor.reyestr.com.ua](http://www.kvantor.reyestr.com.ua)

(URL-адреса сторінки)

15.07.2020

(дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	X
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

32. Твердження щодо річної інформації

X

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

41. Основні відомості про ФОН

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

45. Правила ФОН

46. Примітки:

Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності не розкрита, тому що відповідно до вимог рішення НКЦПФР №2826 приватне акціонерне товариство не розкриває таку інформацію у складі річної інформації.

Відомості про участь емітента в інших юридичних особах не розкрито, тому що Товариство не є учасником (акціонером) будь-яких інших юридичних осіб.

Інформація щодо посади корпоративного секретаря не розкрита, тому що відповідно до вимог рішення НКЦПФР №2826 приватне акціонерне товариство не розкриває таку інформацію у складі річної інформації.

Інформацію про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента відсутня, оскільки вони відсутні.

Інформація про рейтингове агентство не розкрита, тому що Товариство в звітному періоді не користувалось послугами рейтингового агентства, не має діючих договорів з рейтинговими агентствами та не має визначених рейтингів.

Інформація про судові справи емітента не розкрита, тому що на початок звітного року відсутні судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги на суму 1 та більше відсотків активів станом на початок звітного року, стороною в яких виступає емітент, або його посадові особи;

відсутні судові справи, провадження за якими відкрито на суму 1 або більше відсотків активів на початок року, стороною в яких виступає емітенту звітному році та відсутні судові справи, рішення за якими набрало чинності у звітному році.

Інформація про штрафні санкції емітента не розкрита, тому що в звітному періоді органами державної влади штрафні санкції не накладались.

Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення не розкрита, тому що відповідно до вимог рішення НКЦПФР №2826 приватне акціонерне товариство не розкриває таку інформацію у складі річної інформації.

Інформація про засновників та/або учасників емітента не розкрита, оскільки на кінець звітного періоду засновники/учасники акціями емітента не володіли.

Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій не розкрита, тому що в звітному році така інформація не виникала.

Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не розкрита, тому що відповідно до вимог рішення НКЦПФР №2826 приватне акціонерне товариство не розкриває таку інформацію у складі річної інформації.

Інформацію про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не розкрита, тому що відповідно до вимог рішення НКЦПФР №2826 приватне акціонерне товариство не розкриває таку інформацію у складі річної інформації.

Інформація про облігації емітента, Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом, Інформація про похідні цінні папери емітента не розкрита тому що Товариство не здійснювало випуск/емісію таких цінних паперів.

Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не розкрита, тому що відповідно до вимог рішення НКЦПФР №2826 приватне акціонерне товариство не розкриває таку інформацію у складі річної інформації.

Інформація про придбання власних цінних паперів емітентом протягом року не розкрита, тому що Товариство не здійснювало придбання власних акцій.

Звіт про стан об'єкта нерухомості не розкрито, тому що відповідно до вимог рішення НКЦПФР №2826 приватне акціонерне товариство не розкриває таку інформацію у складі річної інформації.

Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента не розкрита, тому що Товариство не здійснювало випуск/емісію інших цінних паперів.

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів не розкрита, тому що будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів відсутні.

Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами не розкрита, тому що Товариство не здійснювало виплату дивідендів та інших доходів у звітному періоді.

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції, Інформація про собівартість реалізованої продукції не розкрито, тому що Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, Інформація вчинення значних правочинів, Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює

заінтересованість не розкрита, тому що відповідно до вимог рішення НКЦПФР №2826 приватне акціонерне товариство не розкриває таку інформацію у складі річної інформації.

Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою) не розкрито, тому що Товариство не здійснювало аудиторської перевірки своєї річної фінансової звітності за звітний рік, оскільки згідно діючого законодавства Товариство не відноситься до таких, що зобов'язані здійснювати обов'язковий аудит.

Річну фінансову звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів не розкрито, тому що відповідно до вимог рішення НКЦПФР №2826 приватне акціонерне товариство не розкриває таку інформацію у складі річної інформації.

Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом не розкрита, тому що в звітному році такі договори не уклалися (або емітенту невідомо про укладення таких договорів).

Відомості щодо особливої інформації та інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду відсутня, оскільки така інформація не виникала.

Інформація про випуски іпотечних облігацій, інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття, інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям, інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду, інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття, відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду, відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року, інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття, інформація про випуски іпотечних сертифікатів, інформація щодо реєстру іпотечних активів, основні відомості про ФОН, інформація про випуски сертифікатів ФОН, інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН, розрахунок вартості чистих активів ФОН, правила ФОН - Інформація згідно пунктів 36-45 Змісту не розкрита, у зв'язку з тим, що Товариство не здійснювало випуску іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів, сертифікатів ФОН.

### **III. Основні відомості про емітента**

**1. Повне найменування**

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КВАНТОР"

**2. Скорочене найменування (за наявності)**

**3. Дата проведення державної реєстрації**

05.11.1996

**4. Територія (область)**

Тернопільська обл.

**5. Статутний капітал (грн)**

77353,5

**6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі**

0

**7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії**

0

**8. Середня кількість працівників (осіб)**

10

**9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД**

22.29 - виробництво інших виробів із пластмас

17.29 - виробництво інших виробів з паперу та картону

26.11 - виробництво електронних компонентів

**10. Банки, що обслуговують емітента**

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Збаразьке відділення Тернопільська філія ПАТ Комерційний банк "ПриватБанк", МФО 338783

2) IBAN

26001060505499

3) поточний рахунок

26001060505499

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

, МФО

5) IBAN

6) поточний рахунок

### **XI. Опис бізнесу**

**Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

ПрАТ "Квантор" засновано відповідно до рішення Мінмашпрому від 31.05.1994 р. №842 та до наказу РВ ФДМУ по Тернопільській області № 294 від 19.7.1994 р. шляхом перетворення державного підприємства заводу "Квантор" ВО"Квазар" у відкрите акціонерне товариство "Квантор". Змін в організаційній структурі не відбувалося.

**Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня)**

**(осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб) - 8 ;Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб) - 0; Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) - 0;Фонд оплати праці (тис.грн.) -462,2 тис. грн. Кадрова програма товариства спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників його операційним потребам. Основною метою кадрової політики є своєчасне забезпечення оптимального балансу процесів комплектування, збереження персоналу, його розвитку відповідно до потреб товариства. Цілі кадрової політики товариства: - своєчасне забезпечення Товариства персоналом необхідної якості у необхідній чисельності; - забезпечення умов реалізації прав і обов'язків працівників, що передбачені трудовим законодавством; - раціональне використання кадрового потенціалу. Характеристика кадрової політики: - аспекти роботи з персоналом: набір персоналу - при ситуації дефіциту робочої сили; - адаптація персоналу - ефективна адаптація за рахунок високої згуртованості колективу; - мотивація і стимулювання - значна увага приділяється питанням мотивації (задоволення потреби у стабільності, безпеці, соціальному прийнятті) - високе почуття причетності, відповідальності за зміни.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Пропозицій щодо реорганізації товариства з боку третіх осіб у звітному періоді не було.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Бухгалтерський облік на Товаристві здійснюється фінансово-економічним відділом, який очолює головний бухгалтер. Кількісний та якісний склад фінансово-економічного відділу визначається штатним розписом, а обов'язки кожного працівника бухгалтерського підрозділу регламентується відповідними посадовими інструкціями. Бухгалтерський облік ведеться на основі Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань, і господарських операцій підприємств і організацій затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291 зі змінами і доповненнями з використанням окремих субрахунків другого порядку для більш детального розкриття інформації щодо окремих господарських операцій.

Метод нарахування амортизації: Амортизація всіх об'єктів основних засобів, за виключенням малоцінних необоротних матеріальних активів, здійснюється прямолінійним методом (річна сума амортизації визначається шляхом ділення вартості, яка амортизується, на строк корисного використання об'єкта. Вартість, яка амортизується - первісна або переоцінена необоротних активів за вирахуванням їх ліквідаційної вартості).

Метод обліку та оцінки вартості запасів: Придбання запасів - за первісною вартістю. Оцінка



вибуття запасів здійснюється за методом ФІФО.

Метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій: Оцінка фінансових інвестицій за справедливою вартістю.

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік**

На Сьогоднішній день основним видом діяльності є: виробництво інших виробів із пластмас обсяг виробництва яких становив 197 тис. грн. та виробництво інших виробів з паперу та картону, обсяг виробництва яких становив 63 тис.грн. Основні види продукції: Кришка "Sealsafe 79" Медіо P111, Панелі, Вкладиш, Тяга, Тримач, Втулка Онікс, Втулка h 11мм, h 12.5мм. Товариство має політичні та макроекономічні ризики: - податкове навантаження - високі податки та вимоги податкових органів, що призводить до зростання податкових платежів, ; - політична нестабільність; - зниження темпів економічного розвитку; - зростання інфляції та зниження впевненості споживачів у майбутньому тощо. Крім того, на фінансово-господарський стан Товариства негативно впливають наступні фактори: - відсутність державної програми по підтримці та розвитку галузі; - інвестиційна непривабливість підприємства; - державна підтримка викликає інтенсивний розвиток малого підприємництва На діяльність Товариства сезонні зміни не впливають. На звітну дату необоротні матеріальні активи підприємства склали 14094 тис.грн. Товариства за 2018 рік отримало чистого доходу від реалізації продукції, товарів, робіт та послуг в сумі 260 тис.грн.

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

За останні п'ять років відчуження активів на товаристві не відбувалося. В 2016 році придбано земельну ділянку на суму 3001 тис.грн. В подальшому Товариство не планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю.

**Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу**

## **фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2019 року складає 23388тис. грн. Основні засоби підприємства підтримуються у робочому стані за необхідністю проводяться поточні ремонти будівель, споруд, машин та обладнання, технічні огляди транспортних засобів, профілактика інших ОЗ. Виробничі фонди підприємства є власністю підприємства та використовуються для виробництва продукції. Термін корисного використання (експлуатації) кожного конкретного об'єкта визначається у момент його придбання (зарахування на баланс) і не міняється до закінчення такого терміну, якщо не зміниться розмір економічної вигоди, очікуваної від використання (експлуатації) такого об'єкта. Орендованих та переданих основних засобів товариство не має. Місце знаходження основних засобів - територія ПрАТ "Квантор", м. Збараж, вул. Д. Галицького, 56 Капітального будівництва товариство не планує. Розширення або удосконалення основних засобів товариство проводить по мірі наявності вільних коштів та залежить від суми отриманого чистого прибутку та потреб товариства. Планів з приводу капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів найближчим часом підприємство не має. Діяльність товариства не має значного впливу на погіршення стану навколишнього середовища, тому екологічні питання, що можуть позначитись на використанні активів відсутні. Ступень використання обладнання 50%, Термін та умови використання основних засобів відповідають чинному законодавству.

## **Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Діяльність ПрАТ "Квантор" знаходиться повністю в правовому полі, встановленому державою. Основною проблемою, що впливає на діяльність товариства є відсутність замовників. З покращенням фінансового стану підприємства планується значну частину коштів виділити для освоєння нових технологій і виробництв, що дозволить розширити кількість замовників. На діяльність підприємства впливає недосконалість законодавчих актів України, податкова політика, яка характеризується високими податками, немає реальної підтримки з боку держави своєї продукції виробництва, відсутність гарантованої платоспроможності замовників, нестабільна ситуація в країні та світова фінансова криза. Зростання цін на енергоносії, соціальна нестабільність приводить до звільнення кваліфікованих кадрів.

## **Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Розширення випуску деталей для ПМП "ІТ" для малолітражного автомобіля, контроль за проведенням розрахунків за виготовлену продукцію, зменшення собівартості виготовленої продукції, покращення використання нового обладнання, виготовлення запчастин для фізичних і юридичних осіб. Також планується розширення виробництва по випуску цоколів для ламп розжарення, технологічної обробки деталей відбивачів для світильників та розширення номенклатури по виготовленню продукції з гофрокартону. Кредитами банку товариство не користувалось. Для покращення ліквідності підприємство здійснює позовно - претензійну роботу для зменшення дебіторської заборгованості за продану готову продукцію та товари.

## **Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

Укладених, але не виконаних договорів на кінець звітного періоду товариство не має.

## **Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

З метою стабілізації виробництва та покращення фінансового стану товариства намічено ряд заходів: освоїти випуск нових видів продукції, а саме: запустити лінію по виготовленню кабелів. В 2020 році підприємством заплановано збільшити випуск цоколів для електроламп, а також розширити випуск продукції з гофрокартону. Планується запуск технологічної обробки відбивачів для світильників. А також приведення чисельності працюючих у відповідність до об'ємів виробництва. Планується звести до мінімуму дебіторську і кредиторську заборгованість та зменшити збитковитість товариства. Перспективні розробки, які проводяться на підприємстві, в першу чергу стосуються розширення асортименту продукції, підвищення якості продукції, модернізації і оновлення технологічного устаткування, зменшення виробничої собівартості продукції. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента є: платоспроможність покупців, податкова політика в напрямку зменшення податкового тиску.

#### **Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Товариство не проводило досліджень та розробок в звітному періоді.

#### **Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Нарахування і сплата податків проводилась згідно чинного законодавства. Податковими пільгами підприємство не користується. Держзамовлень не отримувало. Дивіденди не нараховувались і не виплачувались. Ліцензій на будь-які види діяльності товариство немає і не входить до будь-яких об'єднань підприємств. Валютного рахунку товариство немає.

#### **IV. Інформація про органи управління**

<b>Орган управління</b>	<b>Структура</b>	<b>Персональний склад</b>
Директор	Одноосібний виконавчий орган	Гузьо Михайло Миколайович
Наглядова Рада	Голова та члени Наглядової ради в складі 5 осіб.	Голова Наглядової ради: Пелих Богдан Михайлович; Члени Наглядової ради: Рудник Ігор Павлович, Бура Надія Григорівна, Пелих Любомир Богданович, Худо ольга Михайлівна.
Ревізійна комісія	Голова та члени Ревізійної комісії в складі 3 осіб.	Голова Ревізійної комісії: Скрипчук Михайло Антонович. Члени Ревізійної комісії: Турчин Наталя Миколаївна, Кондзерський Валентин Миколайович.
Загальні збори	д/н	Станом на 31.12.2019р. загальна кількість осіб, які мають право на участь у загальних зборах 1707 осіб

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Директор	Гузьо Михайло Миколайович	1957	вища	45	ПАТ "Квантор", 14312743, Комерційний директор ПАТ "Квантор"	21.03.2014, 5 років
1	<p><b>Опис:</b> Посади на будь-якому іншому підприємстві не обіймає. За звітний період отримано заробітню плату в товаристві згідно контракту в сумі 83388 грн., інші винагороди в тому числі в натуральній формі не було. За звітний період отримано заробітню плату в товаристві згідно контракту в сумі 90820 грн., інші винагороди в тому числі в натуральній формі не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Попередні посади : комерційний директор ПАТ "Квантор"(ЄДРПОУ: 14312743) . Стаж роботи 45 роки. Змін на посаді в звітному періоді не відбувалось.</p>						
2	Головний бухгалтер	Куса Надія Богданівна	1965	вища	36	ПАТ "Квантор", 14312743, Бухгалтер ПАТ "Квантор"	20.06.2000, на безстроковий термін
2	<p><b>Опис:</b> Посадова особа виконує повноваження та обов'язки головного бухгалтера. За звітний період отримано заробітню плату в товаристві згідно контракту в сумі 83388 грн., інші винагороди в тому числі в натуральній формі не було. Посадова особа не обіймає посади на ніяких інших підприємствах. Змін на посаді протягом звітного року не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж керівної роботи 36 роки. Попередні посади: бухгалтер ПАТ "Квантор", ЄДРПОУ: 14312743 . Змін на посаді в звітному періоді не було.</p>						
3	Голова Наглядової ради, акціонер	Пелих Богдан Михайлович	1956	вища	40	ПМП "ІТ", 14037142, Директор ПМП "ІТ"	24.04.2017, 3 роки
3	<p><b>Опис:</b> Обіймає посаду директора ПМП "ІТ", ЄДРПОУ: 14037142 м. Тернопіль, вул. Шептицького,25. Виплат винагород, в т.ч. в натуральній формі, не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи 40 років. Попередні посади : Попередні посади :Директор ПМП "ІТ", ЄДРПОУ: 14037142. Змін на посаді в звітному році не було.</p>						
4	Член Наглядової ради, акціонер	Рудник Ігор Павлович	1963	вища	37	ТОВ " ЛАН АГРОСЕРВІС", 35617066, Директор ТОВ " ЛАН АГРОСЕРВІС"	24.04.2017, 3 роки
4	<p><b>Опис:</b> Працює директором ТОВ ЛАН АГРОСЕРВІС", ЄДРПОУ: 35617066, 46027, м. Тернопіль, вул. С. Будного, 4 А. Виплат винагород, в т.ч. в натуральній формі, не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Попередні посади : директор ТОВ " ЛАН АГРОСЕРВІС", ЄДРПОУ: 35617066. Стаж роботи 37 роки. Змін на посаді в звітному році не було.</p>						
5	Член Наглядової ради, акціонер	Бура Надія Григорівна	1948	вища	44	ПАТ "Квантор", 14312743, заступник директора ПАТ "	24.04.2017, 3 роки

						Квантор"	
	<b>Опис:</b> В даний час пенсіонер. Виплат винагород, в т.ч. в натуральній формі, не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Стаж і роботи 44 роки. Попередні посади: заступник директора ВАТ "Квантор", ЄДРПОУ: 14312743. Змін на посаді в звітному році не було. Посади на будь-якому іншому підприємстві не обіймає.						
6	Член Наглядової ради, акціонер	Пелих Любомир Богданович	1983	вища	12	Консалтингова компанія "БАЙМ", 37200025, Консультант консалтингової компанії "БАЙМ"	24.04.2017, 3 роки
	<b>Опис:</b> Виплат винагород, в т.ч. в натуральній формі, не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи 12 років. Попередні посади : Консультант консалтингової компанії " БАЙМ", ЄДРПОУ: 37200025. Змін на посаді в звітному році не було. Посадову особу переобрано на наступний термін (Протокол ЗЗА №4 від 24.04.2017р.). Посади на будь-якому іншому підприємстві не обіймає.						
7	Член Наглядової ради, представник акціонера	Худо Ольга Михайлівна	1984	вища	12	Збаразьке відділення ПАТ "Приватбанк", 14360570, заступник керівника відділення ПАТ "Приватбанк"	24.04.2017, 3 роки
	<b>Опис:</b> Виплат винагород, в т.ч. в натуральній формі, не було. Перелік попередніх посад: заступник керівника відділення ПАТ "Приватбанк". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи 12р. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Змін на посаді в звітному періоді не відбувалося. На даний момент часу працює: заступником керівника відділення ПАТ "Приватбанк" (Тернопільська обл., м. Збараж вул. Грушевського, 3 ), ЄДРПОУ: 14360570.						
8	Голова Ревізійної комісії	Скрипчук Михайло Антонович	1956	вища	44	ПМП "ІТ", 14037142, Заступник директора ПМП "ІТ"	24.04.2017, 3 роки
	<b>Опис:</b> Виплат винагород, в т.ч. в натуральній формі, не було. Перелік попередніх посад: заступник директора ПМП "ІТ". Стаж роботи 44р. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. зміни на посаді в звітному періоді не відбувалося. На даний момент часу працює: заступником директора ПМП "ІТ" (код ЄДРПОУ: 14037142, місцезнаходження: вул. Шептицького, 25, м. Тернопіль).						
9	Член Ревізійної комісії	Турчин Наталя Миколаївна	1968	вища	32	ПАТ "Квантор", 14312743, Інженер технолог ВАТ "Квантор"	24.04.2017, 3 роки
	<b>Опис:</b> Виплат винагород, в т.ч. в натуральній формі, не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи 32 рік. Попередні посади : Попередні посади: Інженер технолог ПАТ "Квантор", ЄДРПОУ: 14312743. Змін на посаді в звітному періоді не відбувалося. Посади на будь-якому іншому підприємстві не обіймає.						
10	Член Ревізійної комісії	Кондзерський Валентин Миколайович	1958	середня спеціальна	42	ПАТ"Квантор", 14312743, Охооронець ПАТ"Квантор"	24.04.2017, 3 роки

**Опис:**

Член Ревізійної комісії , бере участь в скликанні засідання Ревізійної комісії , доповідає про результати проведення перевірок загальним зборам акціонерів. Змін на посаді в звітному періоді не відбивалося. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи 42 рік. Попередні посади : охоронець ПАТ"Квантор" ЄДРПОУ: 14312743 . Посади на будь-якому іншому підприємстві не обіймає.

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Директор	Гузьо Михайло Миколайович	1 869	0,12	1 869	0
Головний бухгалтер	Куса Надія Богданівна	210	0,01	210	0
Голова Наглядової ради, акціонер	Пелих Богдан Михайлович	169 963	10,98	169 963	0
Член Наглядової ради, акціонер	Рудник Ігор Павлович	3 739	0,24	3 739	0
Член Наглядової ради, акціонер	Бура Надія Григорівна	315	0,02	315	0
Член Наглядової ради, акціонер	Пелих Любомир Богданович	210	0,01	210	0
Член Наглядової ради, представник акціонера	Худо Ольга Михайлівна	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Скрипчук Михайло Антонович	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Турчин Наталя Миколаївна	315	0,02	315	0
Член Ревізійної комісії	Кондзерський Валентин Миколайович	315	0,02	315	0

## **VII. Звіт керівництва (звіт про управління)**

### **1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента**

Перспективами подальшого розвитку Товариства є отримання та накопичення прибутку від поточної діяльності, який буде використаний Товариством та/або його акціонерами в майбутньому з урахуванням фінансово-економічної ситуації в Україні.

### **2. Інформація про розвиток емітента**

ПрАТ "Квантор" засновано відповідно до рішення Мінмашпрому від 31.05.1994 р. №842 та до наказу РВ ФДМУ по Тернопільській області № 294 від 19.7.1994 р. шляхом перетворення державного підприємства заводу "Квантор" ВО"Квазар" у відкрите акціонерне товариство "Квантор".

Змін господарської діяльності, що дають змогу підприємству підвищувати результативність своєї діяльності шляхом ефективного використання усіх наявних ресурсів у звітному періоді не було.

### **3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:**

Укладання деривативів та вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів Товариством у звітному 2019 році не проводилось.

Завдання емітента щодо управління фінансовими ризиками полягає в тому, щоб попередньо глибоко вивчати можливість партнерів по оплаті наданих послуг та реалізованих товарів. Страхування прогнозованих операцій емітент не проводить. До цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності емітент не схильний.

#### **1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Основна мета управління фінансовими ризиками - мінімізація пов'язаних з ними фінансових втрат. Головними завданнями управління фінансовими ризиками є оптимізація структури капіталу (співвідношення між власними та позичковими джерелами формування фінансових ресурсів) та оптимізація портфеля боргових зобов'язань. Політика емітента щодо управління фінансовими ризиками - система цілей і завдань управління ризиками, а також сукупність методів і засобів досягнення цих цілей. Політика управління фінансовими ризиками знаходить своє відображення у стратегії і тактиці виявлення та нейтралізації ризиків.

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються впливу наступних ризиків:

- ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання;
- ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Емітентом не використовується метод страхування цінового ризику за угодами на біржі (товарній, фондовій) - операції хеджування.

#### **2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або**



### **ризик грошових потоків**

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються впливу наступних ризиків:

- ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання;
- ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено. Керівництво приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

## **4. Звіт про корпоративне управління:**

### **1) посилання на:**

#### **власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління. Загальними зборами акціонерів Товариства кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

#### **кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**

Товариство не користується Кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим Кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції Товариства на фондових біржах не котируються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті Кодекси не наводяться.

#### **вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.

### **2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій**

Інформація про дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління, відхилення та причини такого відхилення протягом року не надається, оскільки кодекс корпоративного управління в товаристві не приймався (не затверджувався).

### **3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)**

<b>Вид загальних зборів</b>	<b>річні</b>	<b>позачергові</b>
	X	
<b>Дата проведення</b>	24.04.2019	
<b>Кворум зборів</b>	99,16	
<b>Опис</b>	<p>Порядок денний сформований Директором товариства та погоджений Наглядовою радою. Осіб, які подавали додаткові пропозиції до переліку питань до порядку денного - не було.</p> <p>Питання порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Обрання Голови та членів лічильної комісії.</li> <li>Обрання Голови та секретаря Зборів, затвердження порядку проведення Зборів.</li> <li>Звіт Директора про результати фінансово - господарської діяльності Товариства у 2018 році та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Директора.</li> <li>Звіт Наглядової ради Товариства про діяльність у 2018 році та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради.</li> <li>Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2018 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту ревізійної комісії. Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії.</li> <li>Затвердження річного звіту Товариства за 2018 рік .</li> <li>Про порядок розподілу прибутку Товариства за 2018 рік.</li> </ol> <p>Результати розгляду:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Обрати головою лічильної комісії - Куса Н.Б. Обрати членами лічильної комісії - Футрик Н.В., Денисів О.Б.</li> <li>Обрати головою зборів - Гузьо М.М Обрати секретарем зборів - Футрик П.С.</li> </ol> <p>Затвердити наступний регламент загальних зборів акціонерів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Час для доповіді - до 20хв.</li> <li>- Співповідь - до 10хв.</li> <li>- Заключне слово - до 10 хв.</li> <li>- Обговорення - до 5 хв.</li> <li>- Запитання ,пропозиції - до 3хв.</li> </ul> <p>Заява про надання слова подається в письмовій формі секретарю зборів. Бюлетені для голосування на Зборах ,форма і текст яких затверджені Наглядовою радою Товариства, та які видаються учасникам Зборів для голосування мають бути засвідчені печаткою Товариства .</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Затвердити звіт директора про результати фінансово-господарської діяльності товариства за 2018 р.</li> <li>Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2018р.</li> <li>Затвердити звіт Ревізійної комісії Товариства за 2018р.</li> <li>Затвердити річний звіт Товариства за 2018р.</li> <li>У зв'язку із відсутністю прибутку - питання не розглядалося.</li> </ol> <p>Інші загальні збори акціонерів протягом 2019 року не скликалися та не проводилися.</p>	

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати)		

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками акцій		X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (вказати)		

**Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)	позачергові збори не скликалися	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?**

	Так	Ні
		X

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	ні	
Інше (вказати)	Позачергових зборів у звітному періоді не було.	

У разі скликання, але не проведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх не проведення	д/н
--	-----

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	д/н
---	-----

#### 4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

##### Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради		Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради
Пелих Богдан Михайлович			X
<b>Функціональні обов'язки члена наглядової ради</b>	Голова Наглядової ради ухвалює стратегію Товариства, затверджує річний бюджет, бізнес - плани та здійснює контроль за їх організацією, визначає організаційну структуру Товариства, встановлює порядок прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів, визначає загальні засади інформаційної політики Товариства, встановлює порядок надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами, визначає перелік відомостей, що є конфіденційними, а також встановлює порядок доступу до конфіденційної інформації.		
Рудник Ігор Павлович			X
<b>Функціональні обов'язки члена наглядової ради</b>	Член Наглядової ради товариства затверджує зовнішнього аудитора та умови договору, що укладається з аудитором, в тому числі встановлення розміру оплати його послуг; ініціює проведення аудиторських перевірок фінансово - господарської діяльності Товариства; приймає рішення про створення та участь Товариства в інших юридичних особах, узгоджує рішення виконавчого органу про скликання чергових загальних зборів, в тому числі їх порядку денного та тексту інформаційного повідомлення акціонерів; узгоджує рішення виконавчого органу про зміну порядку денного чергових та позачергових загальних зборів; погоджує персональний склад лічильної комісії загальних зборів Товариства.		
Бура Надія Григорівна			X
<b>Функціональні обов'язки члена наглядової ради</b>	Член Наглядової ради товариства затверджує зовнішнього аудитора та умови договору, що укладається з аудитором, в тому числі встановлення розміру оплати його послуг; ініціює проведення аудиторських перевірок фінансово - господарської діяльності Товариства; приймає рішення про створення та участь Товариства в інших юридичних особах, узгоджує рішення виконавчого органу про скликання чергових загальних зборів, в тому числі їх порядку денного та тексту інформаційного повідомлення акціонерів; узгоджує рішення виконавчого органу про зміну порядку денного чергових та позачергових загальних зборів; погоджує персональний склад лічильної комісії загальних зборів Товариства.		

Пелих Любомир Богданович		X
<b>Функціональні обов'язки члена наглядової ради</b>	Член Наглядової ради товариства затверджує зовнішнього аудитора та умови договору, що укладається з аудитором, в тому числі встановлення розміру оплати його послуг; ініціює проведення аудиторських перевірок фінансово - господарської діяльності Товариства; приймає рішення про створення та участь Товариства в інших юридичних особах, узгоджує рішення виконавчого органу про скликання чергових загальних зборів, в тому числі їх порядку денного та тексту інформаційного повідомлення акціонерів; узгоджує рішення виконавчого органу про зміну порядку денного чергових та позачергових загальних зборів; погоджує персональний склад лічильної комісії загальних зборів Товариства.	
Худо Ольга Михайлівна		X
<b>Функціональні обов'язки члена наглядової ради</b>	Член Наглядової ради товариства затверджує зовнішнього аудитора та умови договору, що укладається з аудитором, в тому числі встановлення розміру оплати його послуг; ініціює проведення аудиторських перевірок фінансово - господарської діяльності Товариства; приймає рішення про створення та участь Товариства в інших юридичних особах, узгоджує рішення виконавчого органу про скликання чергових загальних зборів, в тому числі їх порядку денного та тексту інформаційного повідомлення акціонерів; узгоджує рішення виконавчого органу про зміну порядку денного чергових та позачергових загальних зборів; погоджує персональний склад лічильної комісії загальних зборів Товариства.	

<b>Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</b>	Засідання Наглядової ради проводились 3 рази На засіданнях прийняли наступні рішення: Затвердили фінансову звітність за 2018 рік; визначили дату проведення загальних зборів; визначили складання дату переліку акціонерів; Затвердили форми та текст бюлетенів для голосування; Затвердили маркетингову політику ПрАТ "Квантор" на 2020 рік.	
---	--	--

**Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?**

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
З питань аудиту		X	
З питань призначень		X	
З винагород		X	
Інше (зазначити)	У складі Наглядової ради не створено жодних комітетів		

<b>Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень</b>	засідання не проводились
<b>У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності</b>	д/н

### **Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи**

<b>Оцінка роботи наглядової ради</b>	Діяльність Наглядової ради за 2019 рік не розглядалась, оскільки загальні збори в 2020р. ще не проводились.
--------------------------------------	---

### **Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)		X

### **Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)	д/н	

### **Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	

Інше (запишіть)	Члени наглядової ради не отримують винагороди
-----------------	---

### Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Одноосібний виконавчий орган - директор.	<p>До компетенції Директора належить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розробка основних напрямків діяльності та розвитку Товариства;</li> <li>- визначення напрямків поточної діяльності Товариства, затвердження оперативних планів роботи та контроль за їх виконанням;</li> <li>- організація господарської діяльності та фінансування Товариства;</li> <li>- попередній розгляд питань, що належать до компетенції Загальних зборів, підготовка цих питань до Зборів;</li> <li>- розробка на Загальні збори пропозицій з питань діяльності Товариства та внесення цих пропозицій на затвердження Наглядовій раді;</li> <li>- вчинення правочинів від імені Товариства на свій розсуд, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;</li> <li>- винесення на вирішення Наглядовій раді питання про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить понад 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;</li> <li>- видача наказів та розпоряджень з питань діяльності Товариства, обов'язкових до виконання усіма працівниками Товариства;</li> <li>- підготовка та подання на затвердження Наглядовою радою Товариства проектів стратегічного плану розвитку Товариства, річних бізнес-планів (маркетингових та фінансових), річного бюджету Товариства;</li> <li>- подання на затвердження Загальним зборам річного звіту і балансу Товариства, висновків незалежного аудитора;</li> <li>- підготовка звітів для Наглядової ради щодо виконання основних напрямків діяльності Товариства;</li> <li>- забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради;</li> <li>- попередній розгляд питань, які виносяться на Загальні збори або Наглядовій раді, підготовка необхідних пропозицій та інформації;</li> <li>- організація та забезпечення проведення Загальних Зборів акціонерів;</li> <li>- залучення експертів до аналізу окремих питань діяльності Товариства;</li> <li>- розробка та затвердження штатного розпису (організаційної структури Товариства), посадових окладів працівників Товариства, умов преміювання працівників, форм та систем оплати працівників Товариства та інших осіб, що залучаються до</li> </ul>

роботи згідно з законодавством України;

- затвердження договірних цін на продукцію, послуги Товариства в межах своєї компетенції та у відповідності з діючим законодавством;
- організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства;
- затвердження внутрішніх нормативних документів, що визначають взаємовідносини між підрозділами Товариства;
- розробка та затвердження положень про структурні підрозділи Товариства та посадових інструкцій;
- розробка та затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку і інших внутрішніх документів Товариства за винятком тих, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів чи Наглядової ради;
- прийняття на роботу та звільнення з роботи працівників Товариства, застосування до них заходів заохочень та стягнень;
- вирішення загальних питань добору, розстановки та перепідготовки кадрів;
- заслуховування звітів посадових осіб структурних підрозділів Товариства і прийняття рішень за їх наслідками;
- видача довіреності на право представництва і вчинення дій від імені Товариства;
- прийняття рішення про відрядження, ділові закордонні поїздки;
- відкриття у фінансово-кредитних установах розрахункових, валютних та інших рахунків Товариства;
- розпорядження майном та грошовими коштами Товариства з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом.
- забезпечення дотримання норм законодавства про працю;
- керівництво роботою структурних підрозділів та філій Товариства, забезпечення виконання покладених на них завдань;
- визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, визначення порядку їх використання та охорони;
- розподіл обов'язків між керівниками структурних підрозділів Товариства та передоручення частини повноважень шляхом видачі довіреностей та наказів;
- заслуховування звітів керівників філій та структурних підрозділів Товариства.
- затвердження інших внутрішніх документів;
- здійснення інших повноважень, виконання інших дій, необхідних для досягнення статутних цілей Товариства в межах компетенції, визначеної цим Статутом.
- Директор може прийняти рішення про передачу частини належних йому прав до компетенції керівників структурних підрозділів.
- Директором може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність і не є членом Наглядової ради Товариства чи Ревізійної комісії.
- Повноваження Директора припиняються за рішенням Наглядової ради з одночасним прийняттям рішення про призначення особи на посаду Директора або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження. Права та



	<p>обов'язки, строк повноважень, відповідальність і оплата праці Директора визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, цим Статутом, а також контрактом, що укладається з Директором. Від імені Товариства контракт підписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою.</p> <p>- Питання правового статусу Директора, його повноважень та організації поточного контролю за оперативною діяльністю Товариства, не відображені в цьому Статуті, регулюються укладеним з ним контрактом.</p>
--	---

<p><b>Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</b></p>	<p>Зідань не було, оскільки виконавчий орган діє одноособово</p>
---	--

<p><b>Оцінка роботи виконавчого органу</b></p>	<p>Діяльність директора за 2019 рік не розглядалась, оскільки загальні збори в 2020р. ще не проводились.</p>
--	--

## Примітки

д/н

## 5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
  - 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
  - 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).
- Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління Товариством.

Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Нараження на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства.

Основні фінансові інструменти Товариства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються

наступним фінансовим ризикам:

- о ринковий ризик - зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;
- о ризик втрати ліквідності - Товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- о кредитний ризик - Товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Ринковий ризик. Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Товариство піддається валютному ризику, тому що у звітному році здійснювало валютні операції і має валютні залишки та заборгованості. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Товариство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів.

Ризик втрати ліквідності. Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Товариство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Кредитний ризик. Товариство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент-дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Товариство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності.

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як:

- нестабільність, суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики;
- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;
- непередбачені дії конкурентів.

Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання і досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено.

Керівництво приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, застосовуючи наявні ресурси.

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію**

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.**

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	ні	ні	так
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) ні

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	

Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства	X	
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Інші документи відсутні	

**Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	ні	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	ні	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні**

**Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним**

**аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)	д/н	

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?**

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради	X	
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)	д/н	

**б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Приватне мале підприємство "ІТ"	14037142	49,17
2	Пелих Богдан Михайлович	169963	10,99

**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента**

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
1 547 070	604 659	відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України", акції акціонерів, які не уклали договір з депозитарною установою, не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні на загальних зборах акціонерів Товариства	12.04.2014
Опис	Загальна кількість осіб, включених до реєстру акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах 1707 осіб. Загальна кількість голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства складає 942411 шт.		

### **8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента**

Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента відбувається на основі чинного законодавства України згідно : Статуту Товариства та Положень: про Наглядову раду, про Виконавчий орган та про Ревізійну комісію Товариства.

Наглядова рада обирається загальними зборами акціонерів в складі 5 членів, у тому числі її голова, терміном на 3 роки. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси - представники акціонерів. Обрання членів Наглядової ради здійснюється без застосування кумулятивного голосування. Одна і та сама особа може обиратися до складу Наглядової ради неодноразово.

Члени Наглядової ради обираються з числа фізичних осіб. Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання загальними зборами. З членами Наглядової ради укладаються цивільно-правові або трудові договори, контракти, якими додатково до законодавства визначаються порядок роботи. Договір або контракт від імені Товариства підписується директором на умовах, затверджених рішенням загальних зборів. Член Наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі.

Якщо кількість членів Наглядової ради менше половини її кількісного складу, Товариство протягом трьох місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання решти членів Наглядової ради.

Голова Наглядової ради обирається загальними зборами акціонерів.

Загальні збори акціонерів можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень стосовно всіх членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

Без рішення загальних зборів повноваження голови або члена Наглядової ради припиняються:

- за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
- в разі неможливості виконання обов'язків голови або члена Наглядової ради за станом здоров'я;
- в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків голови або члена Наглядової ради;
- в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
- у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера.

Повідомлення про заміну члена Наглядової ради -представника акціонера повинно містити інформацію про нового члена Наглядової ради, який призначається на заміну відкликаною (прізвище, ім'я, по батькові (найменування) акціонера (акціонерів), розмір пакета акцій, що йому належить або їм сукупно належить) і розміщується Товариством на власному веб - сайті

протягом одного робочого дня після його отримання Товариством.

З припиненням повноважень Голови або члена Наглядової ради одночасно припиняється дія договору (контракту), укладеного з ним.

У разі, якщо після закінчення строку, на який за рішенням загальних зборів обрана Наглядова рада, загальними зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання Наглядової ради, повноваження Голови та членів Наглядової ради продовжуються до дати прийняття загальними зборами рішення про обрання або переобрання Наглядової ради.

Директор обирається Наглядовою радою.

У разі неможливості виконання директором своїх повноважень, ці повноваження здійснюються призначеною ним особою.

Від імені Товариства контракт з директором підписує Голова Наглядової ради, яким визначаються права та обов'язки директора Товариства.

Повноваження директора Товариства достроково припиняються:

за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;

в разі неможливості виконання обов'язків директором Товариства за станом здоров'я;

в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків директора Товариства;

в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.

Наглядова рада має право припинити повноваження директора Товариства, дії або бездіяльність якого порушують права акціонерів чи самого Товариства.

Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення приватними акціонерними товариствами не надається згідно із ч.8 ст. 40 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок".

#### **9) повноваження посадових осіб емітента**

Директор, здійснює управління поточною діяльністю Товариства. Директор вправі без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.

Член Наглядової ради здійснює свої повноваження, дотримуючись умов цивільно-правового договору, трудового договору або контракту з Товариством та відповідно до Статуту Товариства. Члени Наглядової ради мають право ініціювати скликання засідання Наглядової ради, вносити пропозиції, обговорювати та голосувати з питань порядку денного засідань Наглядової ради, ознайомлюватись з протоколами засідань Наглядової ради, добровільно скласти свої повноваження члена Наглядової ради, попередивши про це Товариство не менш ніж за два тижні, отримувати винагороду за виконання повноважень члена Наглядової ради.

Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває загальні збори, організовує обрання секретаря загальних зборів, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та положенням про Наглядову раду.

Голова Ревізійної комісії організовує роботу ревізійної комісії, скликає засідання ревізійної комісії та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань, доповідає про результати проведення перевірок загальним зборам акціонерів.

Член Ревізійної комісії, бере участь в скликанні засідання Ревізійної комісії, організовує ведення протоколів засідань, доповідає про результати проведення перевірок загальним зборам акціонерів.

#### **10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту**

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за іншу інформацію, яка включається до Звіту про корпоративне управління відповідно до вимог частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та подається в такому звіті з врахуванням вимог підпунктів 1-4 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішення НКЦПФР 03.12.2013р. № 2826 (з подальшими змінами та доповненнями) (далі - інша інформація Звіту про корпоративне управління).

Інша інформація Звіту про корпоративне управління включає:

1. посилання на:

а) власний кодекс корпоративного управління, яким керується Товариство;

б) інший кодекс корпоративного управління, який Товариство добровільно вирішило застосовувати;

в) всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги.

2. якщо Товариство відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в підпунктах "а" або "б" пункту 1 - пояснення Товариства, від яких частин кодексу корпоративного управління він відхиляється і причини таких відхилень. Якщо Товариство прийняло рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в підпунктах "а" або "б" пункту 1, він обґрунтовує причини таких дій;

3. інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень;

4. персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності) Товариства, їхніх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень.

Наша думка щодо інформації Звіту про корпоративне управління не поширюється на іншу інформацію Звіту про корпоративне управління, і ми не надаємо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо такої інформації.

У зв'язку з виконанням завдання з надання впевненості нашою відповідальністю згідно вимог частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" є перевірка іншої інформації Звіту про корпоративне управління та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та інформацією Звіту про корпоративне управління або нашими знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не виявили фактів, які б необхідно було включити до звіту. Ми вважаємо, що інша інформація, розкриття якої вимагається пунктами 1-4 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" повністю розкрита у Звіті про корпоративне управління у відповідності до вимог статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та відповідає дійсному стану корпоративного управління в ПрАТ "Квантор".

**11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)**



### VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Приватне мале підприємство "ПТ"	14037142	46008, Тернопільська обл., д/н р-н, м. Тернопіль, вул. Шептицького, 25	760 740	49,17	760 740	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Пелих Богдан Михайлович			169 963	10,99	169 963	0
<b>Усього</b>			930 703	60,16	930 703	0

## X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Акція проста бездокументарна іменна	1 547 070	0,05	<p>Акціонери володіють простими іменними акціями, які надають однаковий обсяг прав та обов'язків. Особи, які набули право власності на акції Товариства в установленому законом порядку набувають статусу акціонерів Товариства. Кожна акція Товариства надає акціонеру-її власнику-однакову сукупність прав, включаючи право:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. брати участь в управлінні Товариством, в тому числі брати участь у Загальних зборах акціонерів Товариства та голосувати на них особисто або через своїх представників з усіх питань, які належать до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства, висувати представника для участі в органах Товариства, вносити свої пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства</li> <li>2. одержувати інформацію про діяльність Товариства. На вимогу акціонера Правління Товариства (або корпоративний секретар - у разі його призначення) зобов'язане надати йому для ознайомлення копії документів, визначених ст. 78 закону України "Про акціонерні товариства", або завірені копії цих документів. Акціонер зобов'язаний зберігати конфіденційність інформації, до якої він має доступ.</li> <li>3. отримувати дивіденди;</li> <li>4. вийти з Товариства шляхом відчуження належних йому акцій. У випадку відчуження акцій акціонер зобов'язаний у встановлених чинним законодавством України випадках та у визначеному порядку дотримуватися вимог щодо переважного права інших акціонерів Товариства;</li> <li>5. на переважне право придбання акцій Товариства в кількості, пропорційній частці акціонера у статутному капіталі Товариства в порядку.</li> <li>6. вимагати обов'язкового викупу Товариством всіх або частини належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України та Статутом Товариства;</li> <li>7. одержати у разі ліквідації Товариства частину майна Товариства або вартості частини майна Товариства, пропорційну частці</li> </ol>	ні

			<p>акціонера у статутному капіталі Товариства; Акціонери Товариства зобов'язані: 1. дотримуватися вимог Статуту Товариства, інших внутрішніх документів Товариства; 2. виконувати рішення Загальних зборів акціонерів, інших органів управління Товариством; 3. виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; 4. вносити вклади (оплачувати акції) у розмірі, в порядку та засобами, передбаченими Статутом Товариства та рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства щодо розміщення відповідного випуску акцій Товариства; 5. не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства; 6. нести інші обов'язки, встановлені чинним законодавством України, Статутом Товариства чи договором між акціонерами, укладеним в порядку, визначеному чинним законодавством України.</p>	
<b>Примітки:</b>				
д/н				



**XI. Відомості про цінні папери емітента**  
**1. Інформація про випуски акцій емітента**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
29.10.2010	21/19/1/10	Західне ТУ ДКЦПФР	UA4000084230	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,05	1 547 070	77 353,5	100
Опис	Торгівля цінними паперами Товариства здійснюється виключно на внутрішньому позабіржовому ринку. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів Товариства на фондових біржах не було. Випуск додаткової емісії в звітному році не здійснювався. Акції ПрАТ розміщені повністю серед акціонерів товариства.								

## 8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у статутному капіталі емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість цінних паперів (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Гузьо Михайло Миколайович	1 869	0,12	1 869	0
Усього	1 869	0,12	1 869	0

## 10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
29.10.2010	21/19/1/10	UA4000084230	1 547 070	77 353,5	942 411	0	0
<b>Опис:</b>							
Обмежень згідно рішення суду або уповноваженого державного органу немає.							

### XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	14 159	14 149	0	0	14 159	14 149
будівлі та споруди	9 004	9 004	0	0	9 004	9 004
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	3 001	3 001	0	0	3 001	3 001
інші	2 154	2 144	0	0	2 154	2 144
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	14 159	14 149	0	0	14 159	14 149
Опис	<p>Знос основних засобів станом на кінець року складає 9363 тис.грн. В заставу майно не надавалось, в оренду ОЗ не надавались. ОЗ не виробничого призначення ПАТ немає. Амортизація основних засобів протягом 2018р. не нараховувалася. Згідно з наказом про облікову політику підприємство застосовує норми і методи нарахування амортизації основних засобів, що передбачені податковим законодавством. Річна норма амортизації встановлена у відсотках к балансовій вартості кожної з груп основних засобів на початок звітної періоду. Джерелом придбання основних засобів є обігові кошти. По залишковій вартості на кінець періоду основні засоби згруповані таким чином: - будинки, споруди та передавальні пристрої на суму 9004 тис. грн., інші основні засоби - 2144 тис. грн., земельні ділянки- 3001 тис.грн. . Основні засоби підприємства підтримуються у робочому стані за необхідністю проводяться поточні ремонти будівель, споруд, машин та обладнання, профілактика інших ОЗ. Придбані виробничі фонди підприємства є власністю підприємства та використовуються для виробництва продукції. Термін корисного використання (експлуатації) кожного конкретного об'єкта визначається у момент його придбання (зарахування на баланс) і не міняється до закінчення такого терміну, якщо не зміниться розмір економічної вигоди, очікуваної від використання (експлуатації) такого об'єкта (термін нарахування амортизації наведений в описі облікової політики підприємства). Ступень використання обладнання 50%.</p>					

#### 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	12 603	12 692
Статутний капітал (тис.грн)	77	77
Скоригований статутний капітал	77	77

(тис.грн)	
<b>Опис</b>	Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР №485 від 17.11.2004р. (з урахуванням змін показників фінансової звітності).
<b>Висновок</b>	Статутний капітал не перевищує розрахункову вартість чистих активів .Скоригований статутний капітал не перевищує розрахункову вартість чистих активів. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України. дотримуються

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	52	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	1 550	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	1 602	X	X
Опис	Зобов'язання за цінними паперами Товариство немає. Зобов'язань за фінансовими інвестиціями Товариство немає. Інші зобов'язання становлять 1550 тис.грн.			

### 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма "Консул"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	21131551
<b>Місцезнаходження</b>	46008, Україна, Тернопільська обл., м. Тернопіль, вул. Медова, 12 А
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	0053



<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Аудиторська Палата України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	26.01.2001
<b>Міжміський код та телефон</b>	(0352)430023
<b>Факс</b>	(0352)430023
<b>Вид діяльності</b>	Аудиторські послуги
<b>Опис</b>	Особа надає аудиторські послуги стосовно аудиту фінансової звітності за звітний рік.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "Розрахунково-клірингово-консалтингова компанія "АВС-РЕЄСТР"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	23590607
<b>Місцезнаходження</b>	46008, Україна, Тернопільська обл., м. Тернопіль, вул. Шашкевича, 3
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АЕ №263468
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	01.10.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	(0352)256743
<b>Факс</b>	(0352)256743
<b>Вид діяльності</b>	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність депозитарної установи
<b>Опис</b>	Надає послуги щодо відкриття та ведення рахунків у цінних паперах емітента та зберігання цінних паперів на цих рахунках.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	30370711
<b>Місцезнаходження</b>	04107, Україна, Київська обл., м. Київ, вул. Тропініна 7-Г
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	2092
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	01.10.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 5910404
<b>Факс</b>	(044)5910404
<b>Вид діяльності</b>	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
<b>Опис</b>	Надає послуги щодо обслуговування емісії цінних паперів емітента.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище,</b>	Державна установа "Агенство з
---	-------------------------------

ім'я, по батькові фізичної особи	розвитку інфраструктури фондового ринку України""
Організаційно-правова форма	Державне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, Київська обл., м. Київ, вул. Антоновича 51, оф.1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044)4983815
Факс	(044)4983816
Вид діяльності	Інформаційні послуги на фондовому ринку
Опис	Особа надає інформаційні послуги на фондовому ринку: - діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку; - діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР.

**ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ**  
суб'єкта малого підприємництва

		<b>КОДИ</b>
	Дата (рік, місяць, число)	2020.01.01
<b>Підприємство</b>	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КВАНТОР" за ЄДРПОУ	14312743
<b>Територія</b>	Тернопільська область, м.Збараж за КОАТУУ	6122410100
<b>Організаційно-правова форма господарювання</b>	Приватне акціонерне товариство за КОПФГ	111
<b>Вид економічної діяльності</b>	Виробництво інших виробів із пластмас за КВЕД	22.29

Середня кількість працівників, осіб: 8

Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 47302, Тернопільська обл., д/н р-н, м. Збараж, вул. Д.Галицького ,56, 03550 21146

**1. Баланс**  
на 31.12.2019 р.  
Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	14149	14094

первісна вартість	1011	23512	23388
знос	1012	(9363)	(9294)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	1095	14149	14094
<b>II. Оборотні активи</b>			
Запаси:	1100	5	12
у тому числі готова продукція	1103	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	125	32
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	15	12
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	0	0
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	5
<b>Усього за розділом II</b>	1195	145	61
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>	1200	0	0
<b>Баланс</b>	1300	14294	14155

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	77	77
Додатковий капітал	1410	14885	14885
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-2270	-2359
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
<b>Усього за розділом I</b>	1495	12692	12603
<b>II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення</b>	1595	0	0
<b>III. Поточні зобов'язання</b>			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	313	359
розрахунками з бюджетом	1620	52	25
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	8	9
розрахунками з оплати праці	1630	26	33
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	1203	1126
<b>Усього за розділом III</b>	1695	1602	1552
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття</b>	1700	0	0
<b>Баланс</b>	1900	14294	14155

Примітки: д/н

## 2. Звіт про фінансові результати

за 2019 р.  
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	260	462
Інші операційні доходи	2120	634	663
Інші доходи	2240	165	136
<b>Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)</b>	<b>2280</b>	<b>1059</b>	<b>1261</b>
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(116)	(229)
Інші операційні витрати	2180	(948)	(851)
Інші витрати	2270	(84)	(21)
<b>Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)</b>	<b>2285</b>	<b>(1148)</b>	<b>(1101)</b>
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	-89	160
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
<b>Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)</b>	<b>2350</b>	<b>-89</b>	<b>160</b>

Примітки: д/н

Керівник

Гузьо Михайло Миколайович

Головний бухгалтер

Куса Надія Богданівна

## **XVI. Твердження щодо річної інформації**

Керівництво Товариства, що здійснює управлінські функції та підписує річну інформацію емітента, стверджує про те, що, наскільки це їм відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої звітності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.